

GGZ Hezenberg (Hattem) zoekt per direct een medewerker Beleidsontwikkeling en Innovatie in de Zorg (16 – 24 uur)

De organisatie

Het doel van de Hezenberg is om duurzame verandering te realiseren in de persoonlijke levens en omstandigheden van mensen. Wij doen dit met behulp van specialistische GGZ-behandelingen (klinisch en ambulant), ambulante basis GGZ, pastorale begeleiding (met verblijf en ambulant) en retraites (zowel begeleid als onbegeleid). Onze programma's zijn gebaseerd op een open christelijke identiteit en wetenschappelijke inzichten. Wat ons verbindt is dat we met elkaar op weg zijn, in hoopvol vertrouwen en het geloof dat er verandering mogelijk is.

Wij werken met een Strategisch Langetermijn Beleid. De belangrijke pijlers daarvan zijn verdere professionalisering van het domein 'Hezenberg GGZ', als lid van het kenniscentrum Persoonlijkheidsstoornissen, ontwikkeling van de domeinen 'Hezenberg Pastoraat & Retraite' en ontwikkeling van een nieuw domein 'Hezenberg Conferentie'.

Functieomschrijving

Deze veelzijdige functie sluit in uitdagingen en afwisseling aan bij de ontwikkelingen van de organisatie. Er is slagkracht nodig om in teamverband alle veranderingen en innovaties te beschrijven, implementeren en evalueren. Je ontwikkelt tactische beleidsvoorstellen ten behoeve van de directeur-bestuurder en coördineert (zorgvernieuwend) projecten. Daarnaast monitor je de ontwikkelingen in het werkveld van zorg en gezondheid. Je initieert en begeleidt implementatieoverleg en zit deze regelmatig voor. Je bent bezig met het analyseren van ontwikkelingen op het gebied van zorg, dienstverlening en welzijn en het verzorgen van subsidieaanvragen. Invloed wordt uitgeoefend op het producten- en dienstenaanbod van de organisatie. Een deel van de functie staat ten dienste van relatiemanagement en fondswerving. Daarnaast werk je nauw samen met het intakebureau en verricht je daarvoor de planningswerkzaamheden waardoor je aansluiting vindt bij het primaire proces van de organisatie.

Wij vragen

- Hbo werk- en denkniveau, liefst aangevuld met (post-Hbo-niveau) cursussen en opleidingen op het gebied van ontwikkelingen binnen de zorg, projectmanagement, kwaliteitsmanagement e.d.
- Sociale vaardigheden voor goede implementatie van beleid.
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal voor het schrijven van beleidsstukken.
- Kennis en ervaring met, en in kunnen spelen op veranderende wet- en regelgeving.
- Uitstekend kunnen werken in Word en Excel.
- Iemand die zelfstandig, snel, kritisch, nauwkeurig en systematisch kan werken.
- Vereiste kerncompetenties: zelfstandig werken, verantwoordelijkheid kunnen dragen, analytisch denkvermogen, integriteit, samenwerkingsgericht, organiseren en borgen.
- Adviseur op het terrein van de Filantropie is een pré.
- Affiniteit met de christelijke identiteit van onze organisatie.



Wij bieden

Een prettige werksfeer en een autonome, uitdagende functie binnen een kleinschalige organisatie volop in ontwikkeling. De Hezenberg heeft als werkbasis een prachtig gelegen landgoed van waaruit de verschillende ontwikkelingen vorm krijgen. Het is een mooie uitdaging om onze nieuwe koers voor de toekomst uit te zetten. Salariëring is volgens de CAO GGZ, inschaling is afhankelijk van opleidingsniveau en (aantoonbare) werkervaring.

Interesse?

Spreekt deze uitdaging jou aan? Dan ontvangen we jouw sollicitatie en cv graag vóór 28 januari 2019 (in één bestand) ter attentie van Gea Zandvliet via gzandvliet@hezenberg.nl. Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met directeur-bestuurder Anne Jan Kok via telefoonnummer 038- 444 5251.

Voor informatie over onze organisatie bekijk onze website: www.hezenberg.nl